	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240388S8 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	PAULA SOPHIA AGUILAR PEÑA RC 1012478495

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-11-24	autorización para uso de imagen	47	2025-11-24	Ximena Garcia	
2	2025-11-27	informe pedagógico final	48-49	2025-11-27	Ximena Garcia	
3	2025-12-05	Observador Noviembre- Diciembre	50	2025-12-05	Ximena Garcia	
4	2026-02-02	Formalización del cupo	51	2026-02-02	Leidy Perez	
5	2026-02-02	Autorización para uso de imágen	52	2026-02-02	Leidy Perez	
6	2026-02-02	Consentimiento informado	53	2026-02-02	Leidy Perez	
7	2026-02-23	Consentimiento informado	54	2026-02-23	Leidy Perez	
8	2026-02-27	Observador Febrero	55	2026-02-27	Leidy Perez	
9	2026-02-27	Registro de novedades del 02/02/2026	56	2026-02-27	Leidy Perez	
10	2026-03-25	primer informe pedagogico	57	2026-03-25	Ximena Garcia	
11	2026-03-27	observador de marzo	58	2026-03-27	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra García Gutiérrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas
las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 2023029041

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-019 Versión: 3 Fecha: Memo 20240038653 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFACIA
Nombre del expediente	ASHLY SAMARA AGUILAR PEÑA RC. 1012478494

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-10-31	Observador. Octubre	47	2025-10-31	Ximena Garcia	
2	2025-11-24	Autorizacion para uso de imagen	48	2025-11-24	Ximena Garcia	
3	2025-11-27	Informe pedagogico final	49-50	2025-11-27	Ximena Garcia	
4	2025-12-05	Observador Noviembre-Diciembre	51	2025-12-05	Ximena Garcia	
5	2026-02-02	Formalizacion de cupo	52	2026-02-02	Ximena Garcia	
6	2026-02-02	Autorizacion para uso de imagen	53	2026-02-02	Ximena Garcia	
7	2026-02-02	Consentimiento informado del Convenio	54	2026-02-02	Ximena Garcia	
8	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	55	2026-02-23	Ximena Garcia	
9	2026-02-27	Observador de Febrero	56	2026-02-27	Ximena Garcia	
10	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 de Febrero	57	2026-02-27	Ximena Garcia	
11	2026-03-25	primer informe pedagogico	58	2026-03-25	Ximena Garcia	
12	2026-03-27	Observador de marzo	59	2026-03-27	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutierrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Sumario
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230290041			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JHANNA SOFIA BARCASNEGRA DAVILA RC 1062819425

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-10-02	Examenes de laboratorio	48	2025-10-02	Daneyi Ortiz	
2	2025-10-15	Confirmación de cupo 2026	49	2025-10-15	Daneyi Ortiz	
3	2025-10-31	Observador octubre	50	2025-10-31	Daneyi Ortiz	
4	2025-10-31	Registro de novedades del 07-10-2025 al 30-10-2025	51	2025-10-31	Leidy Perez	
5	2025-11-24	Autorización para el uso de Imagen	52	2025-11-24	Daneyi Ortiz	
6	2025-11-27	Informe Pedagogico Final	53-54	2025-11-27	Daneyi Ortiz	
7	2025-12-05	Observador noviembre - Diciembre	55	2025-12-05	Daneyi Ortiz	
8	2026-02-02	Formalizacion de cupo	56	2026-02-02	Ximena Garcia	
9	2026-02-02	autorización para uso de imagen	57	2026-02-02	Ximena Garcia	
10	2026-02-02	Consentimiento Informado del Convenio	58	2026-02-02	Ximena Garcia	
11	2026-02-03	actualización recibo público	59	2026-02-03	Ximena Garcia	
12	2026-02-23	Consentimiento Informado del Convenio	60	2026-02-23	Ximena Garcia	
13	2026-02-27	Observador de Febrero	61	2026-02-27	Ximena Garcia	
14	2026-02-27	Registro de Novedades del 3 /Febrero	62	2026-02-27	Ximena Garcia	
15	2026-03-12	Certificado medico visual aditivo crecimiento y D	63	2026-03-12	Leidy Perez	
16	2026-03-25	Primer informe trimestral	64	2026-03-25	Leidy Perez	
17	2026-03-27	Observador de Marzo	65	2026-03-27	Ximena Garcia	
18	2026-03-27	Registro de Novedades del 12/Marzo	66	2026-03-27	Ximena Garcia	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Daneyi Ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en Atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 2023029047

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ALAN SAMUEL OCAMPO VALENCIA RC 1012476006

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-27	Registro de novedades del 24/14/Febrero	47	2026-02-27	Ximena Garay	
2	2026-03-17	Certificado Odontológico	48	2026-08-17	Ximena Garay	
3	2026-03-25	Primer Informe Trimestral	49	2026-03-25	Leidy Yadira Perez	
4	2026-03-27	Observador de Marzo	50	2016-03-29	Ximena Garay	
5	2026-03-27	Registro de Novedades del 17/Marzo	51	2026-03-27	Ximena Garay	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra García Gutiérrez	Nombres y apellidos:	Mahora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Sonicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas
Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230290411

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MIA SAMANTHA CORONADO DUARTE R.C 1 141 726 365

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026 - 02 - 13	Testigo documental	1	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	https://sibsvab.sdis.gov.co/
2		Documento de identidad del participante y su padre	2 - 5	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	
3		constancia afiliación a Salud	6	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	
4		Recibo públicos.	7	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	
5	2026 - 02 - 18	Formalización de cupo.	8	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	
6		carné de Vacunas	9	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	
7	2026 - 02 - 18	Consentimiento informado del convenio	10	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	
8	2026 - 02 - 18	autorización para uso de imágen	11	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	
9	2026 - 02 - 18	Carta de autorización	12	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	
10	2026 - 02 - 18	cedula persona autorizada	13	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	
11	2026 - 02 - 23	Consentimiento informado del Convenio	14	2026 - 02 - 23	Ximena Garcia	
12	2026 - 02 - 27	observador Febrero	15	2026 - 02 - 27	Ximena Garcia	
13	2026 - 02 - 27	Registro de Novedades del 18 / Febrero	16	2026 - 02 - 27	Ximena Garcia	
14	2026 - 03 - 03	Certificado Valoración Integral	17	2026 - 03 - 03	Ximena Garcia	
15	2026 - 03 - 05	Certificado Odontologico	18	2026 - 03 - 05	Ximena Garcia	
16	2026 - 03 - 25	primer informe pedagogico	19	2026 - 03 - 25	Ximena Garcia	
17	2026 - 03 - 27	Observador de Marzo	20	2026 - 03 - 27	Ximena Garcia	
18	2026 - 03 - 27	Registro de Novedades del 3 al 11 / Marzo	21	2026 - 03 - 27	Ximena Garcia	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena García Gutiérrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el último día hábil del mes, según memorando 20230290411			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240388556 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ARIAGNY SOPHIA FARIA MORELOS RC 1028846513

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-06-06	Ficha SIRBE	1-5	2025-06-11	Helena Ramirez	
2		Documentos del participante y núcleo familiar	6-9	2025-06-11	Helena Ramirez	
3		Activo EPS	10	2025-06-11	Helena Ramirez	
4		Recibo público	11	2025-06-11	Helena Ramirez	
5	2025-06-11	Formalización de cupo	12	2025-06-11	Helena Ramirez	
6		Carnet de vacunas	13	2025-06-11	Helena Ramirez	
7	2025-06-11	consentimiento informado	14	2025-06-11	Helena Ramirez	
8	2025-06-25	Informe pedagogico	15	2025-06-25	Helena Ramirez	
9	2025-06-27	observador junio	16	2025-06-27	Helena Ramirez	
10	2025-06-27	Registro novedades 2025-06-26 a 2025-06-27	17	2025-06-27	Helena Ramirez	
11	2025-07-10	pacto de corresponsabilidad	18	2025-07-10	Helena Ramirez	
12	2025-07-31	observador julio	19	2025-07-31	Helena Ramirez	
13	2025-07-31	Registro novedades 2025-07-01 a 2025-07-31	20	2025-07-31	Helena Ramirez	
14	2025-08-29	observador agosto	21	2025-08-29	Helena Ramirez	
15	2025-08-29	Registro novedades 2025-08-01 a 2025-08-29	22	2025-08-29	Helena Ramirez	
16	2025-09-18	Informe pedagogico	23	2025-09-18	Helena Ramirez	
17	2025-09-30	observador Septiembre	24	2025-09-30	Helena Ramirez	
18	2025-09-30	Registro novedades 2025-09-01 a 2025-09-30	25	2025-09-30	Helena Ramirez	
19	2025-10-15	Confirmación cupo 2026	26	2025-10-15	Helena Ramirez	

20	2025-10-31	observador octubre	27	2025-10-31	Helena Ramirez
21	2025-10-31	Registro novedades 2025-10-01 a 2025-10-31	28	2025-10-31	Helena Ramirez
22	2025-11-09	compromiso	29	2025-11-09	Helena Ramirez
23	2025-11-24	Autorizacion para uso de imagen	30	2025-11-24	Helena Ramirez
24	2025-11-27	Informe pedagogico final	31-32	2025-11-27	Helena Ramirez
25	2025-11-28	Registro novedades 2025-11-09 a 2025-11-28	33	2025-11-28	Helena Ramirez
26	2025-12-01	compromiso	34	2025-12-01	Helena Ramirez
27	2025-12-05	observador noviembre - diciembre	35	2025-12-05	Helena Ramirez
28	2025-12-05	Registro novedades 2025-12-01 a 2025-12-05	36	2025-12-05	Helena Ramirez
29	2026-02-02	Formalizacion de apoyo	37	2026-02-02	Ximena Garcia
30	2026-02-02	autorizacion para uso de imagen	38	2026-02-02	Ximena Garcia
31	2026-02-02	Consentimiento Informado del Convenio	39	2026-02-02	Ximena Garcia
32	2026-02-06	Ficha crecimiento y desarrollo	40-42	2026-02-06	Ximena Garcia
33	2026-02-23	Consentimiento Informado del Convenio	43	2026-02-23	Ximena Garcia
34	2026-02-27	Observador de Febrero	44	2026-02-27	Ximena Garcia
35	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 al 6/Febrero	45	2026-02-27	Ximena Garcia
36	2026-03-10	Certificado valoración integral	46	2026-03-10	Leidy Perez
37	2026-03-16	Certificado medico - visual - auditivo	47	2026-03-16	Ximena Garcia
38	2026-03-25	Primer informe trimestral	48	2026-03-25	Leidy Perez
39	2026-03-27	Observador de Marzo	49	2026-03-27	Ximena Garcia
40	2026-03-27	Registro de Novedades del 10 al 16 / Marzo	50	2026-03-27	Ximena Garcia

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Juz Helena Ramirez Q	Nombres y apellidos:	Liliana Liliana Pedraza Franco
Cargo:	profesional enatencion en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando 20230290041

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	NOAH GALVIS GARCIA RC 1011263197

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-11-24	Autorización para el uso de Imagen	48	2025-11-24	Daneyi Oliit	
2	2025-11-27	Informe Pedagogico Anal	49-50	2025-11-27	Daneyi Oliit	
3	2025-12-05	Observador noviembre - Diciembre	51	2025-12-05	Daneyi Oliit	
4	2026-02-02	Formalización de cupo.	52	2026-02-02	Ximena Garcia	
5	2026-02-02	autorización para el uso de imagen	53	2026-02-02	Ximena Garcia	
6	2026-02-02	Consentimiento informado	54	2026-02-02	Ximena Garcia	
7	2026-02-11	Certificado Valoración Integral	55	2026-02-11	Ximena Garcia	
8	2026-02-11	certificado Odontologico	56	2026-02-11	Ximena Garcia	
9	2026-02-23	Consentimiento Informado del Convenio	57	2026-02-23	Ximena Garcia	
10	2026-02-27	Observador Febrero	58	2026-02-27	Ximena Garcia	
11	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 y 11/Febrero	59	2026-02-27	Ximena Garcia	
12	2026-03-05	Certificado auditivo	60	2026-03-05	Ximena Garcia	
13	2026-03-25	primer informe pedagógico	61	2026-03-25	Ximena Garcia	
14	2026-03-27	Observador Marzo	62	2026-03-27	Ximena Garcia	
15	2026-03-27	Registro de Novedades del 5/Marzo	63	2026-03-27	Ximena Garcia.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Doreyi Alexandra Ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedroza Franco.
Cargo:	Profesional en atención a primera Infancia.	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230290411			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20254000858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

CERTIFICACIÓN

Código + nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código + nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código + nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código + nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	WILSON DAVID GOMEZ ESPAÑA RC 1012477190

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental Descriptor	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-06-25	Testigo documental	1	2025-07-01	Helena Ramirez	https://kiteweb.sdis.gov.co
2		Documentos del Participante y nucleo familiar	2-7	2025-07-01	Helena Ramirez	
3		Activo EPS	8	2025-07-01	Helena Ramirez	
4		Recibo Publico	9	2025-07-01	Helena Ramirez	
5	2025-07-01	Formalización de cupo	10	2025-07-01	Helena Ramirez	
6		Carnet de vacunas	11	2025-07-01	Helena Ramirez	
7	2025-07-01	Consentimiento informado	12	2025-07-01	Helena Ramirez	
8	2025-07-02	Autorización acudiente y documento	13-14	2025-07-02	Helena Ramirez	
9	2025-07-10	Pacto de Corresponsabilidad	15	2025-07-10	Helena Ramirez	
10	2025-07-31	Observador Julio	16	2025-07-31	Helena Ramirez	
11	2025-07-31	Registro novedades 2025-07-01 a 2025-07-31	17	2025-07-31	Helena Ramirez	
12	2025-08-20	Certificado odontologico	18	2025-08-20	Helena Ramirez	
13	2025-08-22	Certificado medico	19	2025-08-22	Helena Ramirez	
14	2025-08-29	Observador Agosto	20	2025-08-29	Helena Ramirez	
15	2025-08-29	Registro novedades 2025-08-01 a 2025-08-22	21	2025-08-29	Helena Ramirez	
16	2025-09-16	Certificado medico	22-25	2025-09-16	Helena Ramirez	
17	2025-09-16	Patrones de crecimiento infantil	26-31	2025-09-16	Helena Ramirez	
18	2025-09-18	Informe Pedagogico	32	2025-09-18	Helena Ramirez	
19	2025-09-22	Certificado odontologico	33	2025-09-22	Helena Ramirez	

20	2025-09-22	Tratamiento odontológico	34-35	2025-09-22	Helena Ramirez	
21	2025-09-24	Registro novedades 2025-09-02 al 2025-09-24	36	2025-09-24	Helena Ramirez	
22	2025-09-30	observador Septiembre	37	2025-09-30	Helena Ramirez	
23	2025-09-30	Registro novedades 2025-09-30	38	2025-09-30	Helena Ramirez	
24	2025-10-15	Confirmación cupo 2026	39	2025-10-15	Helena Ramirez	
25	2025-10-31	observador octubre	40	2025-10-31	Helena Ramirez	
26	2025-11-24	Autorización para uso de imagen	41	2025-11-24	Helena Ramirez	
27	2025-11-27	Informe pedagogico final	42-43	2025-11-27	Helena Ramirez	
28	2025-12-05	observador noviembre - diciembre	44	2025-12-05	Helena Ramirez	
29	2026-02-02	formalización de cupo	45	2026-02-02	Ximena Garcia	
30	2026-02-02	autorización para uso de imagen	46	2026-02-02	Ximena Garcia	
31	2026-02-02	consentimiento informado del convenio	47	2026-02-02	Ximena Garcia	
32	2026-02-16	actualizacion recibo público	48	2026-02-16	Ximena Garcia	
33	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	49	2026-02-23	Ximena Garcia	
34	2026-02-27	Observador Febrero	50	2026-02-27	Ximena Garcia	
35	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 y 16 / Febrero	51	2026-02-27	Ximena Garcia	
36	2026-03-25	Primer Informe trimestral	52	2026-03-25	Leidy Perez	
37	2026-03-27	Observador de Marzo	53	2026-03-27	Ximena Garcia	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luz Helena Ramirez Quintero	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del servicio

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):

Notas las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando 20230190911

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20254030855 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	SEBASTIAN GUEVARA GARCIA RC 1074193320

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025 - 10 - 16	Testigo documental	1	2025 - 11-06	Daneyi Ortiz	https://subcoob.sdis.gov.co/
2		Documento del Padre Madre y su núcleo familiar	2-3	2025 - 11-06	Daneyi Ortiz	
3		certificado EPS	4	2025 - 11-06	Daneyi Ortiz	
4		Recibo Publico	5	2025 - 11-06	Daneyi Ortiz	
5	2025 - 11-06	Formalización de cupo	6	2025 - 11-06	Daneyi Ortiz	
6	2025 - 11-06	carnet de vacunas	7	2025 - 11-06	Daneyi Ortiz	
7	2025 - 11-06	consentimiento Informado	8	2025 - 11-06	Daneyi Ortiz	
8	2025 - 11-06	Pacto de corresponsabilidad	9	2025 - 11-06	Daneyi Ortiz	
9	2025 - 11-06	citación audiencia.	10	2025 - 11-06	Daneyi Ortiz	
10	2025 - 11-06	carta de aclaración acudiente y cedula	11-12	2025 - 11-06	Daneyi Ortiz	
11	2025 - 11- 13	Cedula de autorización acudiente y cedula	13-14	2025 - 11-13	Daneyi Ortiz	
12	2025 - 11- 24	Autorización para el uso de Imagen	15	2025 - 11- 24	Daneyi Ortiz	
13	2025 - 11 - 27	Informe Pedagogico Final	16-17	2025 - 11 - 27	Daneyi Ortiz	
14	2025 - 11- 28	Registro de novedades del 24 al 25 - 11 - 2025	18	2025 - 11- 28	Daneyi Ortiz	
15	2025 - 12 - 01	Compromiso	19	2025 - 12 - 01	Daneyi Ortiz	
16	2025 - 12 - 05	Observada noviembre - Diciembre	20	2025 - 12 - 05	Daneyi Ortiz	
17	2025 - 12 - 05	Registro de novedades del 01 al 05	21	2025 - 12 - 05	Daneyi Ortiz	
18	2026 - 02 - 02	Formalización de cupo.	22	2026 - 02 - 02	Ximena Garcia	
19	2026 - 02 - 02	autorización para el uso de imagen	23	2026 - 02 - 02	Ximena Garcia	

20	2026-02-02	Consentimiento informado del Convenio	24	2026/02-02	Ximena Garcia	
21	2026-02-23	Consentimiento Informado del Convenio	25	2026-02-23	Ximena Garcia	
22	2026-02-27	Observador Febrero	26	2026-02-27	Ximena Garcia	
23	2026-02-27	Registro de Novedades del 2/Febrero	27	2026-02-27	Ximena Garcia	
24	2026-03-25	primer informe pedagógico	28	2026-03-25	Ximena Garcia	
25	2026-03-27	Observador de Marzo	29	2026-03-27	Ximena Garcia	
26	2026-03-27	registro de Novedades del 26 y 27/Marzo	30	2026-03-27	Ximena Garcia	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Darelli Alexandra Ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Mahora Juliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención a Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segun memorando 20230290411			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20234000653 - 31/12/2023 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No.	De
1	1

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	1 DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la agrupación documental	213 DIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LUCIANA SOPHIA HINESTROZA LÓPEZ RC 1023991464

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-23	Consentimiento informado del Anexo	45	2026-02-23	Ximena García	
2	2026-02-27	Observador de Febrero	46	2026-02-27	Ximena García	
3	2026-02-27	Registro de Novedades del 2/Febrero	47	2026-02-27	Ximena García	
4	2026-03-13	Certificado Visual y Auditivo	48	2026-03-13	Leidy Perez	
5	2026-03-13	Curva crecimiento y desarrollo	49	2026-03-13	Leidy Perez	
6	2026-03-19	Certificado Valoración Integral	50	2026-03-19	Ximena García.	
7	2026-03-25	Primer INforme Trimestral	51	2026-03-25	Leidy Perez	
8	2026-03-25	Acta acompañamiento Familiar	52	2026-03-25	Leidy Perez	
9	2026-03-27	Observador Marzo	53	2026-03-27	Ximena García	
10	2026-03-27	Registro de Novedades del 13 al 19/Marzo	54	2026-03-27	Ximena García	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutierrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas
Las novedades se archivan el ultimo dia hábil de cada mes según memorando 2023029041

•

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	DULCE MARIA LOPEZ ENCISO RC 1028846554

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 al 9 Febrero	46	2026-02-27	Ximena García	
2	2026-03-25	primer informe pedagógico	47	2026-03-25	Ximena García	
3	2026-03-27	Observador del Niño	48	2026-03-27	Ximena García	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutierrez	Nombres y apellidos:	Victoria Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230190041			

PROSPERIDAD SOCIAL DPS DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LIAM DALEK MAYUSA NAVAS RC 1012476505

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-07-31	Observador de Julio	132	2025-07-31	Blanca Mosquera	
2	2025-07-31	Registro de novedades del 28 al 31/07/2025	133	2025-07-31	Blanca Mosquera	
3	2025-08-04	Certificado de optometria	134	2025-08-04	Blanca Mosquera	
4	2025-08-08	Historia clinica	135-137	2025-08-08	Blanca Mosquera	
5	2025-08-13	Control de tamizaje nutricional	138	2025-08-13	Blanca Mosquera	
6	2025-08-13	Curva de crecimiento y desarrollo	139-141	2025-08-13	Blanca Mosquera	
7	2025-08-13	Actualizacion Carne de vacunas	142	2025-08-13	Blanca Mosquera	
8	2025-08-29	Observador de Agosto	143	2025-08-29	Blanca Mosquera	
9	2025-08-29	Registro de novedades del 01 al 13/08 de 2025	144	2025-08-29	Blanca Mosquera	
10	2025-09-18	Informe Pedagogico	145	2025-09-18	Blanca Mosquera	
11	2025-09-30	Observador de septiembre	146	2025-09-30	Blanca Mosquera	
12	2025-09-30	Registro de novedades del 01 al 30/09/2025	147	2025-09-30	Blanca Mosquera	
13	2025-10-01	Compromiso de documentos	148	2025-10-01	Blanca Mosquera	
14	2025-10-03	Certificado de valoración integral	149	2025-10-03	Blanca Mosquera	
15	2025-10-15	Confirmación del cupo para el año 2026	150	2025-10-15	Blanca Mosquera	
16	2025-10-31	Observador de octubre	151	2025-10-31	Blanca Mosquera	
17	2025-10-31	Registro de novedades del 01-10 al 03-10-2025	152	2025-10-31	Blanca Mosquera	
18	2025-11-24	Autorizacion para uso de imagen	153	2025-11-24	Blanca Mosquera	
19	2025-11-27	Informe Pedagogico	154-155	2025-11-27	Blanca Mosquera	

20	2025-12-05	Observador de Nov-Dic	156	2025-12-05	Blancamosquera	
21	2026-02-02	Formalizacion de copo	157	2026-02-02	Ximena Garcia	
22	2026-02-02	autorizacion para el uso de imagen	158	2026-02-02	Ximena Garcia	
23	2026-02-02	Consentimiento Informado del Convenio	159	2026-02-02	Ximena Garcia	
24	2026-02-23	Consentimiento Informado del Convenio	160	2026-02-23	Ximena Garcia	
25	2026-02-27	Observador, Febrero	161	2026-02-27	Ximena Garcia	
26.	2026-02-27	Registro de Novedades del 2/Febrero	162	2026-02-27	Ximena Garcia	
27	2026-03-25	Primer informe trimestral	163	2026-03-25	Leidy Perez	
28	2026-03-27	Observador de Marzo	164	2026-03-27	Ximena Garcia	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando N° 20230290411			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MIA SALOME MORALES RICAURTE RC 1024614339

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-07-18	Ficha SIRBE Generica	94-95	2025-07-18	Blanca Mosquera	
2	2025-07-21	Testigo documental	96	2025-07-21	Blanca Mosquera	https://sirbebogota.sdis.gov.co/
3	2025-07-22	Formalizacion del cupo	97	2025-07-22	Blanca Mosquera	
4	2025-07-22	Consentimiento informado	98	2025-07-22	Blanca Mosquera	
5	2025-07-22	Pacto de corresponsabilidad	99	2025-07-22	Blanca Mosquera	
6	2025-07-31	Observador de Julio	100	2025-07-31	Blanca Mosquera	
7	2025-07-31	Registro de novedades 22/07 al 31/07/2025	101	2025-07-31	Blanca Mosquera	
8	2025-08-14	Registro de novedades del 01/08 al 14/08/2025	102	2025-08-14	Blanca Mosquera	
9	2025-08-14	certificado de valoración Integral	103	2025-08-14	Blanca Mosquera	
10	2025-08-15	Inventario documental	104	2025-08-15	Blanca Mosquera	
11	2025-08-25	Remision Historia social	105-106	2025-08-25	Blanca Mosquera	
12	2025-08-29	observador de Agosto	107	2025-08-29	Blanca Mosquera	
13	2025-08-29	Registro de novedades del 25/08 al 29/08/2025	108	2025-08-29	Blanca Mosquera	
14	2025-09-18	Informe Pedagogico	109	2025-09-18	Blanca Mosquera	
15	2025-09-30	Observador de Septiembre	110	2025-09-30	Blanca Mosquera	
16	2025-09-30	Registro de novedades del 01/09 al 25/09/2025	111	2025-09-30	Blanca Mosquera	
17	2025-10-15	Confirmación del cupo para el año 2026	112	2025-10-15	Blanca Mosquera	
18	2025-10-31	Observador de octubre	113	2025-10-31	Blanca Mosquera	
19	2025-10-31	Registro de novedad. del 01/10/2025	114	2025-10-31	Blanca Mosquera	

20	2025-11-04	Compromiso de documentos	115	2025-11-04	Blanca Mosquera	
21	2025-11-24	Autorizacion para el uso de imagen.	116	2025-11-24	Blanca Mosquera	
22	2025-11-27	Informe pedagogico	117-118	2025-11-27	Blanca Mosquera.	
23	2025-11-28	Registro de novedades del 04/11/2025	119	2025-11-28	Blanca Mosquera	
24	2025-12-05	Observador de Noviembre - Diciembre	120	2025-12-05	Blanca Mosquera	
25	2026-02-02	formalizacion de cupo	121	2026-02-02	Leidy Perez	
26	2026-02-02	Autorización para uso de imágen	122	2026-02-02	Leidy Perez	
27	2026-02-02	Consentimiento informado	123	2026-02-02	Leidy Perez	
28	2026-02-23	Consentimiento informado	124	2026-02-23	Leidy Perez	
29	2026-02-27	Observador Febrero	125	2026-02-27	Leidy Perez	
30	2026-02-27	Registro de novedades del 02 al 11/02/2026	126	2026-02-27	Leidy Perez	
31	2026-03-25	primer informe pedagogico	127	2026-03-25	Ximena Garcia	
32	2026-03-27	Observador de Marzo	128	2026-03-27	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera.	Nombres y apellidos:	Mahora Juliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia.	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, Segun memorando Nº 20230290417.			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LUIS MIGUEL MUÑOZ DIAZ RC 1012476904

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-02	Formalización de cupo	47	2026-02-02	Ximena Garay	
2	2026-02-02	autorización para uso de imagen	48	2026-02-02	Ximena Garay	
3	2026-02-02	Consentimiento informado del Convenio	49	2026-02-02	Ximena Garay	
4	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	50	2026-02-23	Ximena Garay	
5	2026-02-24	Certificado Odontológico	51	2026-02-24	Ximena Garay	
6	2026-02-26	Certificado medico, visual y auditivo	52	2026-02-26	Ximena Garay	
7	2026-02-27	Observador Febrero.	53	2026-02-27	Ximena Garay	
8	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 al 26/Febrero	54	2026-02-27	Ximena Garay	
9	2026-03-05	Certificado Valoración Integral	55	2026-03-05	Ximena Garay	
10	2026-03-25	primer informe pedagogico	56	2026-03-25	Ximena Garay	
11	2026-03-27	Observador de Marzo	57	2026-03-27	Ximena Garay	
12	2026-03-27	Registro de Novedades del 5/marzo	58	2026-03-27	Ximena Garay	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra García Gutiérrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando 20230290041			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ANGEL JULIAN MUÑOZ VARGAS RC 1023423700

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-06	Testigo Documental	1	2026-02-09	Leidy Yadira Perez	http://sirbeweb.sdis.gov.co/
2		Documento del Participante y nucleo Familiar	2-4	2026-02-09	Leidy Yadira Perez	
3		Activo EPS	5	2026-02-09	Leidy Yadira Perez	
4		Recibo Publico	6	2026-02-09	Leidy Yadira Perez	
5	2026-02-09	Formalización de cupo	7	2026-02-09	Leidy Yadira Perez	
6	2026-02-09	Carnet de vacunas	8	2026-02-09	Leidy Yadira Perez	
7	2026-02-09	Consentimiento informado	9	2026-02-09	Leidy Yadira Perez	
8	2026-02-09	Autorización para uso de imágen	10	2026-02-09	Leidy Yadira Perez	
9	2026-02-09	Informe Pedagogico 2025	11-12	2026-02-09	Leidy Yadira Perez	
10	2026-02-09	Historia clinica	13-15	2026-02-09	Leidy Yadira Perez	
11	2026-02-09	Procedimientos medicos	16	2026-02-09	Leidy Yadira Perez	
12	2026-02-09	Certificados medicos - Diagnostico	17-18	2026-02-09	Leidy Yadira Perez	
13	2026-02-12	Certificado Fonoaudiologia	19	2026-02-12	Leidy Yadira Perez	
14	2026-02-12	Caracterización inicial	20-22	2026-02-12	Leidy Yadira Perez	
15	2026-02-12	Acta acompañamiento	23	2026-02-12	Leidy Yadira Perez	
16	2026-02-12	Consentimiento informado	24	2026-02-12	Leidy Yadira Perez	
17	2026-02-12	Ficha SIBBE generica de actuaciones	25-26	2026-02-12	Leidy Yadira Perez	
18	2026-02-18	Registro de novedades del 09 al 18 Febrero	27	2026-02-18	Leidy Yadira Perez	
19	2026-02-23	Consentimiento informado	28	2026-02-23	Leidy Yadira Perez	

20	2026-02-24	Acompañamiento educación especial	29	2026-02-24	Leidy Yadira Perez
21	2026-02-27	Observador Febrero	30	2026-02-27	Ximena Garcia
22	2026-02-27	Registro de Novedades del 18/Febrero	31	2026-02-27	Ximena Garcia
23	2026-03-10	Certificado odontologico	32	2026-03-10	Leidy Perez
24	2026-03-19	Certificado fonoaudiologia	33	2026-03-19	Ximena Garcia
25	2026-03-19	Historia Clinica	34-35	2026-03-19	Ximena Garcia
26	2026-03-19	Acta primer encuentro con familia	36	2026-03-19	Ximena Garcia
27	2026-03-19	Acompañamiento educación especial	37	2026-03-19	Ximena Garcia
28	2026-03-19	Plan Casero	38-40	2026-03-19	Ximena Garcia
29	2026-03-24	Acta, acompañamiento y seguimiento	41	2026-03-24	Leidy Yadira Perez
30	2026-03-25	Primer informe trimestral	42	2026-03-25	Leidy Yadira Perez
31	2026-03-27	Observador Marzo	43	2026-03-27	Ximena Garcia
32	2026-03-27	Registro de Novedades del 19/marzo	44	2026-03-27	Ximena Garcia

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Leidy Yadira Perez	Nombres y apellidos:	Hilobora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: Las novedades se archivan el último dia hábil de cada mes según memorando 20230290 47

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	SARA LUCIA ORTIZ URIBE R.C 1141379347

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-16	Testigo Documental	43	2026-02-25	Ximena Garay	
2	2026-02-16	Carta de traslado	44	2026-02-25	Ximena Garcia	
3	2026-02-20	Memorando	45	2026-02-25	Ximena Garay	
4	2026-02-25	Formalización de Cupo	46	2026-02-25	Ximena Garcia	
5	2026-02-25	autorización para uso de imagen	47	2026-02-25	Ximena Garay	
6	2026-02-25	Consentimiento informado del Convenio	48.	2026-02-25	Ximena Garay	
7	2026-02-27	Observador Febrero	49	2026-02-27	Ximena Garay	
8	2026-02-27	Registro de Novedades del 25 Feb.	50	2026-02-27	Ximena Garay	
9	2026-03-06	Actualización recibo público	51	2026-03-06	Ximena Garay	
10	2026-03-06	Carta de autorización y clausulado	52-53	2026-03-06	Ximena Garay	
11	2026-03-09	Memorando	54-55	2026-03-09	Ximena Garay	
12	2026-03-25	Primer informe trimestral	56	2026-03-25	Leidy Perez	
13	2026-03-27	Observador de Marzo	57	2026-03-27	Ximena Garay	

14	2026-03-27	Registro de Novedades del 6 al 19 Marzo	58	2026-03-27	Ximena Garcia	

Elaborado por:

Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutierrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del antecedente (AAAA-MM-DD):			

Responsable del área y/o líder de proceso

Notas:
El jardin infantil Raices inicia gestión documental a partir del dia 16/3/2026 por traslado de la historia social.
las novedades se archivan el ultimo día hábil de cada mes según memorando 20230190041

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código: FOR-GDO-012
Versión: 8
Fecha: Metro: 12/12/2023 - SIPA: 2/2/2024
Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN

Nivel de la agrupación documental	
Código y nombre de la oficina productora	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la serie documental	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES
Nombre del expediente	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
	Dobe DAILY PARRA Tejedor RC. 1012478358

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-11-13	Testigo Documental	1	2025-11-18	Leidy Perez	https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2		Documento del Participante y su nucleo Familiar	2-5	2025-11-18	Leidy Perez	
3		Recibo Publico	6	2025-11-18	Leidy Perez	
4		SISBEN	7	2025-11-18	Leidy Perez	
5	2025-11-18	Formalización del cupo	8	2025-11-18	Leidy Perez	
6		Carné de vacunas	9	2025-11-18	Leidy Perez	
7	2025-11-18	Consentimiento informado	10	2025-11-18	Leidy Perez	
8	2025-11-18	Pacto de Corresponsabilidad	11	2025-11-18	Leidy Perez	
9	2025-11-18	Certificado medico, visual y auditivo	12	2025-11-18	Leidy Perez	
10	2025-11-18	Curva Crecimiento y desarrollo	13	2025-11-18	Leidy Perez	
11	2025-11-24	Autorizacion para el uso de Imagen	14	2025-11-24	Daneyi Ortiz	
12	2025-11-29	Informe Pedagogico Final	15-16	2025-11-27	Daneyi Ortiz	
13	2025-11-27	Certificado afiliación EPS	17	2025-11-27	Daneyi Ortiz	
14	2025-12-01	Compromiso	18	2025-12-01	Daneyi Ortiz	
15	2025-12-05	Observador Noviembre-Diciembre	19	2025-12-05	Daneyi Ortiz	
16	2025-12-05	Registro de novedades del 01 al 05	20	2025-12-05	Daneyi Ortiz	
17	2026-02-02	Formalización de cupo.	21	2026-02-02	Ximena Garcia	
18	2026-02-02	autorización para uso de imagen	22	2026-02-02	Ximena Garcia	
19	2026-02-02	consentimiento informado del convenio	23	2026-02-02	Ximena Garcia	

20	2026-02-09	actualización recibo público	24	2026-02-09	Ximena Garcia
21	2026-02-23	Consentimiento Informado del Convenio	25	2026-02-23	Ximena Garcia
22	2026-02-27	Observador de Febrero	26	2026-02-27	Ximena Garcia
23	2026-02-27	Registro de Novedades del 24 Febrero	27	2026-02-27	Ximena Garcia
24	2026-03-10	Certificado odontologico	28	2026-03-10	Leidy Perez
25	2026-03-25	Primer Informe Trimestral	29	2026-03-25	Leidy Perez
26	2026-03-27	Observador de Marzo	30	2026-03-27	Ximena Garcia
27	2026-03-27	Registro de Novedades del 10/marzo	31	2026-03-27	Ximena Garcia

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Daneyi Alexandra Ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención a Primera Infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segun memorando 20230294041			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LIONEL PEÑA ANGULO RC 1034794368

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-03	Carta autorización y documento	45-46	2026-02-03	Ximena Garcia	
2	2026-02-23	Consentimiento informado del convenio	47	2026-02-23	Ximena Garcia	
3	2026-02-25	Certificado Valoracion Integral	48	2025-02-25	Ximena Garcia	
4	2026-02-27	Observador de Febrero	49	2026-02-27	Ximena Garcia	
5	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 al 25 Febrero	50	2026-02-27	Ximena Garcia	
6	2026-03-13	Certificado Visual	51	2026-03-13	Leidy Perez	
7	2026-03-25	Primer INFORME Trimestral	52	2026-03-25	Leidy Perez	
8	2026-03-27	Certificado odontologico	53	2026-03-27	Leidy Perez	
9	2026-03-27	Observador Marzo	54	2026-03-27	Leidy Perez	
10	2026-03-27	Registro de novedades del 13-03-2026	55	2026-03-27	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutierrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el último dia hábil de cada mes, según memorando 20230290 41			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	VICTORIA PEÑA ANGOLO RC 1034794367

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	46	2026-02-23	Ximena Garay	
2	2026-02-24	Certificado Visual	47	2026-02-24	Ximena Garay	
3	2026-02-25	Certificado medico, aditivo y C/O.	48	2026-02-25	Ximena Garay	
4	2026-02-27	Observador Febrero	49	2026-02-27	Ximena Garay	
5	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 al 25/feb.	50	2026-02-27	Ximena Garay	
6	2026-03-25	primer informe trimestral	51	2026-03-25	Ximena Garay	
7	2026-03-27	Certificado odontologico	52	2026-03-27	Leidy Perez	
8	2026-03-27	Observador Marzo	53	2026-03-27	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutierrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atencion en primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el ultimo dia hàbil de cada mes, segin memorando 20230290 91			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL.
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ISAAC DANIEL PINZÓN MERCHAN RC 1074833460

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-02	Consentimiento informado del Convenio	47	2026-02-02	Ximena Garcia	
2	2026-02-23	Consentimiento informado del convenio	48	2026-02-23	Ximena Garcia	
3	2026-02-25	Certificado Odontologico	49	2026-02-25	Ximena Garcia	
4	2026-02-27	Observador de Febrero	50	2026-02-27	Ximena Garcia	
5	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 al 25/Febrero	51	2026-02-27	Ximena Garcia	
6	2026-03-25	Primer Informe Trimestral	52	2026-03-25	Leidy Perez	
7	2026-03-27	Observador de Marzo	53	2026-03-27	Ximena Garcia	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra García Gutierrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco.
Cargo:	Profesional en atención en Primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando 2023 029 041

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL		Código: FOR-GD-016 Versión: 3 Fecha: Memo 20240038855 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa productora	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ADHARA SALOME PIRELA PAREDES RC 1146151387

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-11-24	Autorizacion para el uso de imagen	45	2025-11-24	Blanca Mosquera	
2	2025-11-27	Informe Pedagogico	46-47	2025-11-27	Blanca Mosquera	
3	2025-12-05	Observador de Noviembre	48	2025-12-05	Blanca Mosquera	
4	2026-02-02	Formalizacion de cupo	49	2026-02-02	Ximena Garcia	
5	2026-02-02	autorizacion para uso de imagen	50	2026-02-02	Ximena Garcia	
6	2026-02-02	Consentimiento informado del Convenio	51	2026-02-02	Ximena Garcia	
7	2026-02-09	Curvas crecimiento y Desarrollo	52-53	2026-02-09	Ximena Garcia	
8	2026-02-09	Certificado Odontologico	54	2026-02-09	Ximena Garcia	
9	2026-02-17	Certificado Valoracion (Integral)	55	2026-02-17	Ximena Garcia	
10	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	56	2026-02-23	Ximena Garcia	
11	2026-02-27	Observador de Febrero	57	2026-02-27	Ximena Garcia	
12	2026-02-27	Registro de novedades del 24/17/febrero	58	2026-02-27	Ximena Garcia	
13	2026-03-25	Primer informe Trimestral	59	2026-03-25	Leidy Perez	
14	2026-03-27	Observador de Marzo	60	2026-03-27	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera	Nombres y apellidos:	Yolanda Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia.	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando N° 20230290417			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	SHAROL ISABEL QUINTERO BARCASNEGRA R.C 1235545339

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-02	Formalización de cupo	80	2026-02-02	Ximena Garcia	
2	2026-02-02	Autorización para el uso de imagen	81	2026-02-02	Ximena Garcia	
3	2026-02-02	Consentimiento informado del menor	82	2026-02-02	Ximena Garcia	
4	2026-02-06	Actualización recibo público	83	2026-02-06	Ximena Garcia	
5	2026-02-13	Certificado medico Visual-auditivo	84	2026-02-13	Ximena Garcia	
6	2026-02-13	Certificado Crecimiento y desarrollo	85	2026-02-13	Ximena Garcia	
7	2026-02-13	Anexo crecimiento y desarrollo	86	2026-02-13	Ximena Garcia	
8	2026-02-13	Certificado Odontologico	87	2026-02-13	Ximena Garcia	
9	2026-02-23	Consentimiento informado del Menor	88	2026-02-23	Ximena Garcia	
10	2026-02-27	Observador Febrero	89	2026-02-27	Ximena Garcia	
11	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 al 13/Febr.	90	2026-02-27	Ximena Garcia	
12	2026-03-25	Primer informe trimestral	91	2026-03-25	Ximena Garcia	
13	2026-03-27	Observador de marzo	92	2026-03-27	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra García Gutiérrez	Nombres y apellidos:	Viviana Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 2023 029 041			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	AYLIN CELESTE RINCON GOMEZ RC 1012477134

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-07-31	Observador de Julio	105	2025-07-31	Blanca Mosquera	
2	2025-07-31	Registro de novedades del 31/07/2025	106	2025-07-31	Blanca Mosquera	
3	2025-08-29	Observador de Agosto	107	2025-08-29	Blanca Mosquera	
4	2025-08-29	Registro de novedades del 01/08/2025	108	2025-08-29	Blanca Mosquera	
5	2025-09-18	Informe pedagogico	109	2025-09-18	Blanca Mosquera	
6	2025-09-30	Observador de septiembre	110	2025-09-30	Blanca Mosquera	
7	2025-09-30	Registro de novedades del 01/09/2025	111	2025-09-30	Blanca Mosquera	
8	2025-10-15	Confirmación del cupo para el año 2026	112	2025-10-15	Blanca Mosquera	
9	2025-10-31	Observador de octubre	113	2025-10-31	Blanca Mosquera	
10	2025-10-31	Registro de novedades del 01/10/2025	114	2025-10-31	Blanca Mosquera	
11	2025-11-04	Comeromiso de documentos	115	2025-11-04	Blanca Mosquera	
12	2025-11-24	Autorizacion para el uso de imagen	116	2025-11-24	Blanca Mosquera	
13	2025-11-27	Informe Pedagogico	117-118	2025-11-27	Blanca Mosquera	
14	2025-11-28	Registro de novedades del 04/11/2025	119	2025-11-28	Blanca Mosquera	
15	2025-12-05	Observador de Noviembre-Diciembre	120	2025-12-05	Blanca Mosquera	
16	2026-02-02	formalizacion de cupo	121	2026-02-02	Ximena Garcia	
17	2026-02-02	Autorizacion de uso de Imagen	122	2026-02-02	Ximena Garcia	
18	2026-02-02	Consentimiento Informado del Convenio	123	2026-02-02	Ximena Garcia	
19	2026-02-12	Certificado Valoracion Integral	124	2026-02-12	Ximena Garcia	

20	2026-02-17	Certificado odontologico	125	2026-02-17	Ximena Garcia	
21	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	126	2026-02-23	Ximena Garcia	
22	2026-02-27	Observador de Febrero	127	2026-02-27	Ximena Garcia	
23	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 al 17/feb	128	2026-02-27	Ximena Garcia	
24	2026-03-25	Primer informe Trimestral	129	2026-03-25	Leidy Perez	
25	2026-03-27	Observador de marzo	130	2026-03-27	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera.	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia.	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes Segun memorando número: 20230290141			

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DISTRITAL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-015 Versión: 2 Fecha: Memo 20240036858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JEAN PIERRE RODRIGUEZ GRANADOS RC 1016754602

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-11-24	Autorización para el uso de imagen	51	2025-11-24	Blanca Noguera	
2	2025-11-27	Informe pedagogico	52-53	2025-11-27	Blanca Noguera	
3	2025-12-05	Observador de Noviembre- Diciembre	54	2025-12-05	Blanca Noguera	
5	2026-02-02	Formalización de cupo	55	2026-02-02	Ximena Garcia	
6	2026-02-02	autorizacion para uso de imagen	56	2026-02-02	Ximena Garcia	
7	2026-02-02	consentimiento informado del Acuerdo	57	2026-02-02	Ximena Garcia	
8	2026-02-02	actualizacion certificado afiliacion EPS	58	2026-02-02	Ximena Garcia	
9	2026-02-11	tarjeta odontologico	59	2026-02-11	Ximena Garcia	
10	2026-02-17	Certificado medico-auditivo-visual, ojo	60	2026-02-17	Ximena Garcia	
11	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	61	2026-02-23	Ximena Garcia	
12	2026-02-27	Observador de Febrero	62	2026-02-27	Ximena Garcia	
13	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 al 14 Febrero	63	2026-02-27	Ximena Garcia	
14	2026-03-11	Certificado visual	64	2026-03-11	Leidy Perez	
15	2026-03-11	Certificado Auditivo	65	2026-03-11	Leidy Perez	
16	2026-03-25	primer informe pedagogico	66	2026-03-25	Ximena Garcia	
17	2026-03-27	Observador de Marzo	67	2026-03-27	Leidy Perez	
18	2026-03-27	Registro de novedades del 11-03-2026	68	2026-03-27	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando N° 20230290 41			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JAIR JOSUE RODRIGUEZ SUAREZ - 1170966367

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/09	Testigo documental	1	2026/02/11	Ximena Garcia	https://sirbexch.sdis.gov.co/
2		Documento de identidad del participante y nucleo	2-4	2026/02/11	Ximena Garcia	
3		Recibo público	5	2026/02/11	Ximena Garcia	
4		Activo EPS	6	2026/02/11	Ximena Garcia	
5	2026/02/11	Formalización de apo	7	2026/02/11	Ximena Garcia	
6		carné de Vacunas	8	2026/02/11	Ximena Garcia	
7	2026/02/11	autorización para uso de imagen	9	2026/02/11	Ximena Garcia	
8	2026/02/11	Consentimiento Informado Convenio	10	2026/02/11	Ximena Garcia	
9	2026/02/12	Certificado medico, visual, auditivo, C y D	11	2026/02/12	Leidy Perez	
10	2026/02/20	Activo EPS	12	2026/02/20	Leidy Perez	
11	2026/02/23	Consentimiento Informado	13	2026/02/23	Leidy Perez	
12	2026/02/27	Observador Febrero	14	2026/02/27	Leidy Perez	
13	2026/02/27	Registro de novedades del 11-02- al 20/02/2026	15	2026/02/27	Leidy Perez	
14	2026/03/25	Primer informe Trimestral	16	2026/03/25	Leidy Perez	
15	2026/03/27	Observador Marzo	17	2026/03/27	Ximena Garcia	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutiérrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención a primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el ultimo dia hábil de cada mes según memorando 20230291041			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038850 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ANTONELLA RUIZ SAUNAS RC 1146151339

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-11-24	Autorización Para el uso de Imagen	47	2025-11-24	Daniela Ortiz	
2	2025-11-27	Informe Pedagogico Final	48-49	2025-11-27	Daniela Ortiz	
3	2025-12-05	Observador noviembre - Diciembre	50	2025-12-05	Daniela Ortiz	
4	2026-02-02	Formalizacion de caso	51	2026-02-02	Ximena Garcia	
5	2026-02-02	Autorizacion uso de imagen	52	2026-02-02	Ximena Garcia	
6	2026-02-02	Consentimiento informado del Convenio	53	2026-02-02	Ximena Garcia	
7	2026-02-09	Certificado valoracion Integral	54	2026-02-09	Ximena Garcia	
8	2026-02-09	Certificado Odontologico	55	2026-02-09	Ximena Garcia	
9	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	56	2026-02-23	Ximena Garcia	
10	2026-02-27	Observador de Febrero	57	2026-02-27	Ximena Garcia	
11	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 al 9/Febrero	58	2026-02-27	Ximena Garcia	
12	2026-03-25	Primer informe pedagogico	59	2026-03-25	Ximena Garcia	
13	2026-03-27	Observador de Marzo	60	2026-03-27	Ximena Garcia	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Daneyi Ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención a primera Infancia.	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230204041			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MONTSERRAT SALCEDO VASQUEZ RC 1075329337

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-02	Formalizacion de cupo	51	2026-02-02	Ximena Garcia	
2	2026-02-02	Autorizacion para el uso de imagen	52	2026-02-02	Ximena Garcia	
3	2026-02-02	Consentimiento informado del convenio	53	2026-02-02	Ximena Garcia	
4	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	54	2026-02-23	Ximena Garcia	
5	2026-02-23	Certificado Valoracion Integral	55	2026-02-23	Ximena Garcia	
6	2026-02-27	Observador Febrero	56	2026-02-27	Ximena Garcia	
7	2026-02-27	Registro de Novedades del 24 23/Febr.	57	2026-02-27	Ximena Garcia	
8	2026-03-25	Primer Informe Pedagogico	58	2026-03-25	Ximena Garcia	
9	2026-03-27	Observador de Marzo	59	2026-03-27	Ximena Garcia	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutierrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Tonco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230140041			

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO - CUADRO DE CONTROL

Código: FOR-GDO-[illegible]

Versión: 3

Fecha de emisión: 2025-DICIEMBRE-17

Página 1 de 1

CONTROL DE DESGLOSAMIENTO

Hoja No.	Es

CERTIFICADO

Código y nombre de la serie documental	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la subserie documental	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	AILYN DAMIAN TELLEZ BURGOS RC 1012478187

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-09-30	Registro de novedades	80	2025-09-30	Blanca Mosquera	
2	2025-10-31	Observador de octubre	81	2025-10-31	Blanca Mosquera.	
3	2025-10-31	Registro de novedades	82	2025-10-31	Blanca Mosquera	
4	2025-11-04	Compromiso de documentos	83	2025-11-04	Blanca Mosquera	
5	2025-11-07	Certificado de Crecimiento y desarrollo	84	2025-11-07	Blanca Mosquera	
6	2025-11-24	Autorización para el uso de imagen	85	2025-11-24	Blanca Mosquera.	
7	2025-11-27	Informe Pedagogico	86-87	2025-11-27	Blanca Mosquera.	
8	2025-11-27	Certificado odontologico	88	2025-11-27	Blanca Mosquera.	
9	2025-11-27	Certificado de optometria	89	2025-11-27	Blanca Mosquera.	
10	2025-11-28	Registro de novedades del 04/11 al 27/11/2025	90	2025-11-28	Blanca Mosquera.	
11	2025-12-05	Observador de Noviembre - Diciembre	91	2025-12-05	Blanca Mosquera	
12	2026-02-02	Formalización de cupo	92	2026-02-02	Ximena Garcia	
13	2026-02-02	autorización para el uso de imágen	93	2026-02-02	Ximena Garcia	
14	2026-02-02	Consentimiento informado del Convenio	94	2026-02-02	Ximena Garcia	
15	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	95	2026-02-23	Ximena Garcia	
16	2026-02-27	Observador Febrero	96	2026-02-27	Ximena Garcia	
17	2026-03-25	Primer informe trimestral	97	2026-03-25	Leidy Perez	
18	2026-03-27	Observador Marzo	98	2026-03-27	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca E Mosquera	Nombres y apellidos:	Natalia Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segun memorando numero 2023029041			

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO - CLA DE CONTROL

Código: FOR-G-DOC-0

Versión: 5

Fecha vigente: 2021-05-05 DE - 17-11-2022

Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO

Folio No. [ ] De [ ]

SECCIÓN / SUBSECCIÓN

	DIRECCION POBLACIONAL
	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LAUREN BISELL TORRES AVILA RC 1012479356

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-09-30	Observador de septiembre	85	2025-09-30	Blanca Mosquera	
2	2025-09-30	Registro de novedades del 01/09/2025	86	2025-09-30	Blanca Mosquera	
3	2025-10-15	Confirmación del cupo para el año 2026	87	2025-10-15	Blanca Mosquera	
4	2025-10-31	Observador de octubre	88	2025-10-31	Blanca Mosquera	
5	2025-10-31	Registro de novedades del 01/10/2025	89	2025-10-31	Blanca Mosquera	
6	2025-11-04	Compromiso de documentos	90	2025-11-04	Blanca Mosquera	
7	2025-11-24	Autorización para uso de imagen	91	2025-11-24	Blanca Mosquera	
8	2025-11-27	Informe pedagogico	92-93	2025-11-27	Blanca Mosquera.	
9	2025-11-28	Registro de novedades del 04/11/2025	94	2025-11-28	Blanca Mosquera	
10	2025-12-02	Curva de crecimiento y desarrollo	95-96	2025-12-02	Blanca Mosquera	
11	2025-12-05	Observador de Noviembre - Diciembre	97	2025-12-05	Blanca Mosquera	
12	2025-12-05	Registro de novedades del 01/11/2025	98	2025-12-05	Blanca Mosquera.	
13	2026-02-02	Formalización de cupo	99	2026-02-02	Ximena Garcia	
14	2026-02-02	autorización para uso de imágen	100	2026-02-02	Ximena Garcia	
15	2026-02-02	Consentimiento informado del Convenio	101	2026-02-02	Ximena Garcia	
16	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	102	2026-02-23	Ximena Garcia	
17	2026-02-24	Certificado Valoracion Integral	103	2026-02-24	Ximena Garcia	
18	2026-02-24	actualizacion recibo publico	104	2026-02-24	Ximena Garcia	
19	2026-02-27	Observador Febrero	105	2026-02-27	Ximena Garcia	

20	2026-02-27	Registro de Novedades del 24/29/Feb.	106	2026-02-27	Ximena Garcia
21	2026-03-18	actualizacion afiliacion a Salud	107	2026-03-18	Ximena Garcia
22	2026-03-25	primer informe trimestral	108	2026-03-25	Ximena Garcia
23	2026-03-27	Observador marzo	109	2026-03-27	Leidy Perez
24	2026-03-27	Registro de novedades del 18-03-2026	110	2026-03-27	Leidy Perez

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Los novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, Segun memorando N° 20230290411			

PROSPERIDAD SOCIAL DPS	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	AYLIN SARITH TORRES ROJAS R.C 1012477020

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	48	2026-02-02	Ximena Garcia	
2	2026-02-02	Consentimiento informado de Imagen	49	2026-02-02	Ximena Garcia	
3	2026-02-23	Consentimiento informado del Convento	50	2026-02-23	Ximena Garcia	
4	2026-02-25	Certificado Visual	51	2026-02-25	Ximena Garcia	
5	2026-02-27	Observador Febrero	52	2026-02-27	Ximena Garcia	
6	2026-02-27	Registro de Novedades del 24 25 / Febrero	53	2026-02-27	Ximena Garcia	
7	2026-03-25	Primer Informe Trimestral	54	2026-03-25	Leidy Perez	
8	2026-03-27	Observador de Marzo	55	2026-03-27	Ximena Garcia	

Responsables	
Elaborado por	Responsable del área u oficina productora
Nombres y apellidos: Ximena Alexandra Garao Gutierrez	Nombres y apellidos: Ingrid Liliana Pedraza Franco
Cargo: Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo: Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	
Notas Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230eq041	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LUIS JOSE ZAMORA POLO RC 1146154546

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental / Descripción	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-02	Formalización de cupo	54	2026-02-02	Ximena Garcia	
2	2026-02-02	autorización para uso de imagen	55	2026-02-02	Ximena Garcia	
3	2026-02-02	Consentimiento informado del Convenio	56	2026-02-02	Ximena Garcia	
4	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	57	2026-02-23	Ximena Garcia	
5	2026-02-27	Observador Febrero	58	2026-02-27	Ximena Garcia	
6	2026-03-25	Primer informe trimestral	59	2026-03-25	Leidy Perez	
7	2026-03-27	Observador Marzo	60	2026-03-27	Ximena Garcia	

Tabla 13 de 13

Elaborado por:		Responsable del área o unidad productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alejandra Girón Gutiérrez	Nombres y apellidos:	Viviana Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando 20230290411			